



## BULLETIN D'INFORMATION DES ADHERENTS

N° 2018 / 5 – 15/02/2018

### CAPC

SOMMAIRE

Compte rendu  
de  
l'instance de commandement 14 février 2018

5 PAGES

\*\*\*\*\*

### L'ESSENTIEL DU BI

- ⇒ La nomination d'un DI
- ⇒ Quatre mouvements de directeurs régionaux et deux de RR
- ⇒ Une intégration en douane (CAPC n°1)
- ⇒ Une promotion dans le statut d'administrateur : *Félicitations au premier promu dans le statut d'emploi pour 2018 !*

L'instance de commandement était présidée par le directeur général, M. Rodolphe GINTZ, entouré de la sous-directrice A, du chef du bureau A2 et de ses collaborateurs.

**L'USD-FO** était représentée par Alain BRUNET, administrateur et Laurence VERCRUYSSSEN, DSD2.

### LES MOUVEMENTS

Le directeur général a présenté les mouvements réalisés. Il a précisé que la prochaine instance était programmée le 9 avril.

<http://www.sncd.info/>

**SNCD-FO**

46, rue des Petites Écuries – 75 010 PARIS

Tél. : 09 63 43 59 87

Courriel : [sncd.siege@douane.finances.gouv.fr](mailto:sncd.siege@douane.finances.gouv.fr)

À cette occasion, des promotions seront annoncées. En effet, il souhaite terminer l'exercice d'évaluation des cadres dirigeants avant de se prononcer. Par ailleurs, pour lui, celles-ci doivent correspondre à des parcours, des envies, des projections, des résultats et des projets.

Il a également indiqué que l'intégration en douane du directeur du SCL devait être vue comme un signal (principe de l'alternance entre DGDDI et DGCCRF). En effet, le prochain directeur (qui devrait être nommé prochainement) devrait être un douanier.

Enfin, il a annoncé qu'un magistrat avait rejoint la DNRED depuis début février. Ses principales missions sont dédiées au contrôle interne et aux relations avec les autorités judiciaires.

## COMMENTAIRES DE L'USD-FO

Félicitations à nos collègues promus et à ceux qui vont connaître une nouvelle affectation.

L'USD-FO reste vigilante à ce que les promotions soient réalisées selon un calendrier cohérent au regard des dates d'accès au statut.

## LES QUELQUES RAPPELS EFFECTUÉS

À l'occasion de cette instance, il a été rappelé ce qu'était la revue des cadres.

La sous-directrice A va faire le tour des interrégions en 2018 (la 1<sup>ère</sup> sera celle des Hauts de France). Elle rencontrera tous les DI et abordera avec eux :

- **la revue des cadres** : les potentiels et les difficultés (depuis l'inspecteur jusqu'à l'administrateur supérieur), les viviers, les parcours de carrière, le vivier et les postes de DPSD...
- **la revue des postes** : la cartographie à travers les difficultés d'attractivité, les besoins de re-pyramidage. Elle estime que ce travail de construction de la cartographie va nécessiter 3 ans.

La sous-directrice souhaite améliorer le dialogue avec les DI, organiser et formaliser les échanges en vue d'une analyse et d'une synthèse.

<http://www.sncd.info/>

**SNCD-FO**

46, rue des Petites Écuries – 75 010 PARIS

Tél. : 09 63 43 59 87

Courriel : [sncd.siege@douane.finances.gouv.fr](mailto:sncd.siege@douane.finances.gouv.fr)

## COMMENTAIRES DE L'USD-FO

L'USD-FO se félicite de cette volonté d'aller vers les services de terrain pour comprendre les contraintes et les difficultés des catégories A. Les élus rappellent la priorisation à faire en matière de revue des cadres pour le vivier DPSD après celui des administrateurs

De même, les élus de l'USD-FO soulignent l'importance du travail d'évaluation nationale des besoins de re-pyramidage des postes. Ces échanges permettront d'harmoniser des pratiques très différenciées d'implantation d'emplois de chefs de service selon les circonscriptions.

\*\*\*\*\*

**Pour toute question relative aux CAPC, n'hésitez pas à contacter vos représentants plusieurs jours avant la date de la CAPC, pour garantir un meilleur suivi de votre situation.**

**Vous souhaitez connaître le nom de votre représentant USD-FO ?**

**(Délégué régional, élu en CAP, CTP, Masse)**

**Une solution : *le site internet du SNCD***

***www.sncd.info/rubrique : Organisation interne***

Accessible à partir de votre ordinateur personnel ou de l'intranet douanier

<http://www.sncd.info/>

**SNCD-FO**

**46, rue des Petites Écuries – 75 010 PARIS**

**Tél. : 09 63 43 59 87**

**Courriel : [sncd.siege@douane.finances.gouv.fr](mailto:sncd.siege@douane.finances.gouv.fr)**

## COTISATIONS 2018

Je sais que vous êtes attachés à un bon fonctionnement du SNCD-FO, seule organisation représentative à défendre spécifiquement les intérêts des agents de catégorie A de la DGDDI. Notre bon fonctionnement repose sur le versement par les adhérents le plus tôt possible dans l'année des cotisations 2018.

*Salvatore LUNESU, président du SNCD-FO*

***Le chèque est à libeller à l'ordre du : SNCD FO***

**Je rappelle que les adhérents bénéficient d'un crédit d'impôt égal aux 2/3 de la cotisation versée.**

**EXEMPLE : UNE COTISATION DE 183 € REVIENT APRES CREDIT D'IMPOT A 61 €**

	<b>Gratuit</b>	<b>Après crédit d'impôt</b>			
- Inspecteurs-élèves	<b>Gratuit</b>		- DSD 2 des 1er et 2e échelons	<b>195 €</b>	<b>65 €</b>
- Inspecteurs du 1er au 2e échelon	<b>99 €</b>	<b>33 €</b>	- IR 1 du 1er au 3e échelon - IP 1 du 1er au 3e échelon - DSD 2 des 3e et 4e échelons	<b>204 €</b>	<b>68 €</b>
- Inspecteurs des 3e et 4e échelons	<b>108 €</b>	<b>36 €</b>	- DSD 2 des 5e et 6e échelons - CSC 2F - CSC 1F	<b>213 €</b>	<b>71 €</b>
- Inspecteurs des 5e et 6e échelons	<b>123 €</b>	<b>41 €</b>	- DSD 1 tous échelons - CSC2 - CSC1	<b>225 €</b>	<b>75 €</b>
- Inspecteurs des 7e et 8e échelons	<b>147 €</b>	<b>49 €</b>	- DPSD - Administrateur des douanes - Administrateur civil	<b>231 €</b>	<b>77 €</b>
- Inspecteurs du 9e au 11e échelon - IP2 des 1er et 2e échelons	<b>168 €</b>	<b>56 €</b>	- Administrateur supérieur des douanes - Administrateur civil HC	<b>243 €</b>	<b>81 €</b>
- IR3 du 1er au 3e échelon - IP2 des 3e et 4e échelons	<b>183 €</b>	<b>61 €</b>	- Administrateur général des douanes	<b>249 €</b>	<b>83 €</b>
- IR2 du 1er au 3e échelon - IP2 du 5e au 7e échelon	<b>195 €</b>	<b>65 €</b>	- Retraité	<b>63 €</b>	<b>21 €</b>

✂-----

### BULLETIN D'ADHÉSION

***Rayer la ou les mentions inutiles :***

***« nouvel adhérent », « renouvellement d'adhésion », « changement de situation »***

**Tableau à servir impérativement en cas de :**

**Première adhésion ou de changement de situation administrative ou familiale.**

**A RETOURNER AU : SNCD-FO (chèque libellé à l'ordre du SNCD-FO)**

**46, rue des Petites Écuries – 75010 PARIS**

NOM

Prénom

Date et lieu de naissance

Grade, échelon et fonctions

Adresse administrative :

Téléphone :

mél :

**Coordonnées personnelles (facultatif) :**

**Je souhaite adhérer au prélèvement mensuel (sur 12 mois) :**

**REPLIR LE FORMULAIRE**

<http://www.sncd.info/>

**SNCD-FO**

**46, rue des Petites Écuries – 75 010 PARIS**

**Tél. : 09 63 43 59 87**

**Courriel : [sncd.siege@douane.finances.gouv.fr](mailto:sncd.siege@douane.finances.gouv.fr)**