FLASH USD-FO

SND & SNCD
USD FO
Union Syndicale des DOUANES

ACTUALITÉS DIRECTION GÉNÉRALE
SARC /UIP-PNR

2 instances se sont tenues ces dernières semaines : le CTSCR le 25 mars et le GT DUERP le 12 avril.

Nous revenons sur quelques-uns des points qui ont été abordés.

I – EFFECTIFS

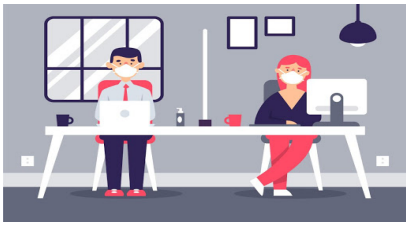
DG : pas de baisses annoncées des effectifs, mais des difficultés persistantes à pourvoir des postes (rédacteurs / encadrants), un temps souvent trop long entre le départ programmé et la diffusion des fiches de postes.

SARC : un objectif-cible de 62 agents maintenu mais avec un différentiel de 12 agents (au 1er mars 2021). Des recrutements envisagés (principalement par le biais des sorties d'écoles et du TAM). Volonté affichée de poursuivre les recrutements dans la cellule DATAMINING.

⇨ cet objectif-cible requiert de mener parallèlement une réflexion sur l'implantation immobilière du SARC dans le Vitalys.

UIP-PNR : toujours un déficit d'effectifs d'environ 20 agents (effectif-cible = 68). La perspective d'un « rapprochement-fusion » entre l'UIP et le SNDV (service national des données de voyage) à court ou moyen terme va inévitablement susciter des interrogations et avoir un impact sur la fidélisation des effectifs.

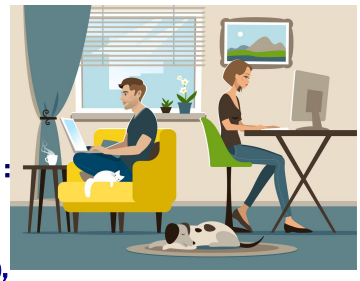
Autres remarques USD-FO : les évolutions d'effectifs doivent être expliquées et justifiées. Les fiches de postes, souvent diffusées par « vagues », ne valorisent pas assez les postes proposés, ce qui renforce les difficultés à recruter.



SND & SNCD
USD FO
Union Syndicale des DOUANES

Contacts : fodouanes@gmx.fr -sncd.siege@douane.finances.gouv.fr
www.fodouanes.fr - www.sncd.info

II – LE TÉLETRAVAIL



2 sujets doivent être traités :

- ***l'amélioration du mode de fonctionnement en « télétravail de crise dans la durée »*** **: quels matériels, quels outils complémentaires et quel management ?**

⇨ Il faut un retour d'expérience par collectifs de travail (bureaux, sections, pôles…), identifier les manques matériels, organisationnels, voire psychologiques ou humains.

- ***l'Installation du télétravail comme mode de fonctionnement des services*** **: quels moyens pour les personnels (en matériels ergonomiques en particulier, en prise en charge financière des frais annexes, etc) ?**

N.B. : un GT national sur le télétravail est programmé le 22 juin.

Remarques de l'USD-FO : une attention particulière doit être portée aux collègues qui vivent plus mal le télétravail. Les collectifs de travail doivent être préservés. Les objectifs fixés à chacun doivent tenir compte des conditions de travail particulières, voire dégradées. Soyez vigilants aux termes repris dans votre documentation d'évaluation (CREP) !

III – RÉORGANISATIONS – AMBITION DG

Plusieurs structures sont en cours de réorganisation ou vont l'être :

⇨ COMINT1 : avec la « fusion » de deux sections sur les trois existantes et le renforcement de l'encadrement par la création de 2 postes d'adjoint à chef de section.

Avis de l'USD-FO : c'est évidemment aux personnels de se prononcer sur l'organisation jugée la plus optimale afin que les 2 sections soient aussi cohérentes et équilibrées que possible. L'évolution du dispositif de l'encadrement intermédiaire suppose néanmoins que ces nouveaux postes soient rapidement pourvus afin d'éviter une « déstabilisation » des sections. Cette évolution s'inscrit également dans un contexte de remplacements de certains postes de rédacteurs. Vigilance nécessaire.

↳ SOUS-DIRECTION RÉSEAU : outre la création récente d'une section supplémentaire à Réseau 2, une partie de Réseau 2 va se transformer en un nouveau bureau, Réseau 3, qui intégrera également la mission transversalité « outre-mer ».

Avis de l'USD-FO : la sous-direction Réseau doit s'affirmer pleinement dans le dispositif institutionnel, qu'il s'agisse des relations internes aux services centraux ou de celles avec les services déconcentrés. Les partages de compétences doivent être clarifiés. Le dimensionnement des sections doit être équilibré (effort déjà entamé) et les effectifs nécessaires affectés. Les collègues ont besoin de lisibilité (voir le DUERP).

Les collègues issus de Réseau 2 et réaffectés à Réseau 3 ne doivent pas être considérés comme des nouveaux arrivants et doivent pouvoir, s'ils le souhaitent, effectuer une mobilité, sans attendre les 2 années de présence sur leur poste.

Au-delà de ces réorganisations annoncées, c'est aussi la question du bilan d' « Ambition DG » qui doit être posée : au regard des objectifs, en particulier sur l'impact en termes de méthodes de travail, il est permis de s'interroger sur l'efficience des méthodes de travail, le manque de culture de la transversalité, le difficile démarrage des outils collaboratifs (même s'il y a eu des expérimentations positives).

L'USD-FO constate la multiplication du nombre de chargés de missions.

L'USD-FO a demandé que la question du rôle, du nombre et du positionnement des prestataires soit abordée lors du CTSCR du 1er juin.
L'USD-FO a demandé également une présentation détaillée du rôle, des objectifs et du positionnement de la nouvelle Délégation à la stratégie.

IV – TRANSFERT DES MISSIONS FISCALES

Sujet non directement abordé mais qui apparaît clairement dans les échanges que nous avons avec les collègues et dans les DUERP des principaux services concernés, en particulier (mais pas seulement) dans les sous-directions FID – FIN.

Avis de l'USD-FO : la question de l'impact sur les bureaux et sections concernées doit être clairement abordée lors du prochain CTSCR. Les personnels doivent disposer d'une plus grande lisibilité. Une attention particulière doit être portée à celles et ceux qui vont être chargés d'organiser et de suivre ces transferts. La communication de la sous-direction FID à l'égard de ses personnels doit être plus claire et un accompagnement individualisé doit être proposé. Les collègues de FIN3 sont eux aussi en attente d'un message et de perspectives clairs.

Les personnels doivent se voir proposer des choix d'évolution de carrière en interne comme en externe. Ils ne doivent pas faire les frais de mesures souvent improvisées, ne doivent pas être dissuadés d'effectuer une mobilité… au motif qu'on en a « encore besoin d'eux ». Une telle évolution se prépare !

À terme, c'est aussi la politique des contrôles qui doit être interrogée, tant à la sous-direction JCF qu'au SARC.

⇨ N'hésitez pas à contacter vos élus USD-FO pour toute question ou difficulté particulière.

Une offre de stage qui nous a interpellés : les élus USD-FO se sont interrogés sur une offre de stage parue sur le compte Linkedin de la douane. Elle propose un stage à la Délégation à la stratégie à un(e) étudiant(e) afin de réfléchir aux « *chantiers stratégiques de transformation de la douane* ». Nous pensions (naïvement) que la douane disposait de ressources internes et qui plus est pérennes pour réfléchir à de tels enjeux…

V – EXAMEN DES DUERP

Le traditionnel examen du DUERP des services rattachés au CTSCR (DG-SARC-UIP-PNR) a permis de passer en revue tous les services concernés.

Sans entrer dans le détail, on constate une prédominance des risques psycho-sociaux liés à l'exigence du travail : quantité de travail, urgences, manque de clarté dans les commandes. Une problématique liée au droit à la déconnexion est également apparue dans plusieurs services, renforcée par le télétravail de longue durée.

Bien évidemment, les situations varient selon les structures. Les élus USD-FO ont appelé l'attention sur certains collectifs de travail qui paraissent davantage exposés que d'autres à certains risques. Nous avons demandé à ce qu'un point soit fait d'ici quelques mois… bien avant l'examen du prochain DUERP !

Bien que minoritaires, elles doivent être prises en charge rapidement !

Remarques de l'USD-FO : l'exercice DUERP a été rendu compliqué par le travail à distance et la qualité des DUERP varie selon les services. Pour autant, nous rappelons à tous nos collègues que ce document est étudié de près par les élus, qu'il permet d'appréhender des situations et de chercher les moyens de remédier à certaines difficultés. S'ils ne sauraient tout résoudre, le DUERP et le Programme Annuel de Prévention (PAP) qui en résulte sont des outils qui permettent de faire remonter certaines problématiques et aux élus de pouvoir en discuter directement avec les responsables des services.

VI – AUTRES SUJETS

SARC : la question de l'évolution du positionnement du SARC dans l'organisation de la douane et son rapprochement avec une partie de la DNRED (évoquée il y a quelque temps et sur laquelle les élus USD-FO étaient intervenus après avoir rencontré les collègues) n'est pas d'actualité à ce stade, selon les informations qui nous ont été communiquées.

↳ Si des réflexions se poursuivent, elles doivent évidemment, selon nous, associer tous les personnels.

Pour l'USD-FO, la priorité est à la poursuite et au développement des missions du SARC dans la politique globale de LCF mais aussi de protection du consommateur. S'il est normal de faire des bilans d'étape sur le fonctionnement d'une structure relativement récente, il faut que cela soit fait dans la transparence. Qu'il s'agisse de l'organisation, des méthodes de travail et de la collaboration avec l'ensemble des services concernés, l'avis des personnels est essentiel. C'est aussi un moyen de valoriser leur expertise et de les fidéliser.

UIP-PNR : expérimentation d'une astreinte hebdomadaire métier, à titre expérimental sur 3 mois. Les conditions pratiques paraissent être réunies après de nombreux échanges entre les différentes administrations concernées. Au-delà (cf. supra), la question du fonctionnement de l'UIP-PNR sera reposée dans la perspective d'un rapprochement-fusion avec le SNDV du ministère de l'Intérieur.

DG : l'USD-FO a demandé à ce que les sessions de formation à la MOA reprennent dès que possible afin d'accompagner les collègues concernés dans la gestion des projets informatiques dont ils sont chargés.

⇨ L'administration a confirmé la programmation de ces formations en présentiel si les conditions sanitaires le permettent. De même qu'elle a confirmé, la reprise en visio des conférences méridiennes thématiques à la direction générale.

Pour l'USD-FO, l'offre de formation doit s'adapter aux circonstances que nous traversons, mais nous avons bien conscience que la formation totalement à distance a ses limites. Nous l'avons rappelé à l'administration.

Prochain CTSCR : 1er juin.

D'ici là, n'hésitez pas contacter nos élus et nos correspondants et nous espérons évidemment pouvoir organiser une visite des services dès que possible. Les relations humaines et syndicales ne peuvent pas être que virtuelles…

Ont participé aux dernières réunions : Camille Morel (COMINT1), Lionel Janeczek (JCF1), Cédric Chatard et Patrick Kasby (FIN1) et Emmanuel Fournigault (permanent USD-FO DG-SARC).

******

L'USD-FO À LA DG/SARC : une équipe diversifiée à l'écoute de toutes et de tous.

Les élus USD-FO au CTSCR sont toujours à votre disposition : Lionel Janeczek (JCF1), Aline Giannoni (FIN2), Cédric Chatard (FIN1), Michèle Diallo (MAD SNCD-FO), Camille Morel (COMINT1), Patrick Kasby (FIN1), Frédéric Poiraud (DSECE), Emmanuel Fournigault (MAD SNCD-FO).

Ainsi que plusieurs correspondant(e)s : Aurélie Vert (RÉSEAU1), Marine Le Beux (COMINT3), Corinne Makhloufi (JCF3), Romain Nouvelot (COMINT1), Jérôme Aubert (SI1), Raphaël Meynard (SI2). Camille Bordes (FID3), Nathalie Ouira (FID3).

******

SND & SNCD USD FO Union Syndicale des DOUANES

Retrouvez-nous sur Twitter @SncdFo